

ADAUQAR-CA-21-05-04

Procès-verbal de la réunion du 4 mai 2021 du conseil d'administration de l'Association pour le développement des aînés et des aînées à l'UQAR, tenue à 9 h 30, par vidéoconférence ZOOM.

PRÉSENCES :

Richard Gauthier, président

Julie Boyer

Gérard Mercure

Bertrand Dion

Pierre Laplante, trésorier et secrétaire, représentant de l'ARRUQAR

Louise Bolduc, représentante de l'UQAR

Martine Canuel, secrétaire administrative

Après constatation du quorum, la séance est ouverte à 9 h 30.

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Résolution CA-21-05-04-001

Sur proposition dument appuyée, l'ordre du jour suivant est adopté.

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Nomination de Julie Boyer à un poste au conseil d'administration
3. Procès-verbal du 2 février 2021 (document joint)
 - 3.1 Adoption
 - 3.2 Affaires en découlant (document joint)
4. Correspondance
5. Rapport financier (document joint)
6. Modifications aux règlements généraux (document joint)
 - 6.1 Priorisation des membres pour l'inscription aux formations et aux conférences
 - 6.2 Obligation d'être membre de l'ADAUQAR pour siéger à tout comité de l'ADAUQAR
 - 6.3 Abolition du comité des activités culturelles et sociales (CACS)
 - 6.4 Conférences de l'ADAUQAR, promotion faite par les conférenciers
7. Rapport du Comité des activités de formation (CAF)
8. Date et heure de la prochaine assemblée générale

9. Divers

10. Date et heure de la prochaine réunion

2. NOMINATION DE JULIE BOYER À UN POSTE AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

La candidate procède à une présentation de son curriculum vitae.

Résolution CA-21-04-04-002

Sur proposition dument appuyée, Julie Boyer est nommée membre du conseil d'administration

3. PROCÈS-VERBAL DU 2 FÉVRIER 2021

3,1 Adoption

Résolution CA-21-04-04-003

Sur proposition dument appuyée, le procès-verbal du 2 février 2021 est adopté en retranchant le chiffre 311 à la première phrase du point 9.

3,2 Affaires en découlant

#	Date	SUIVIS À FAIRE	RESPONSABLE	Date requis	Commentaires
1	2021-02-02	sondage besoins des membres	Richard et Louise	mars	rapport au prochain CA
2	2021-02-02	requalification bâtiment Sœurs Saint-Rosaire	Richard	reporté	
3	2021-02-02	projet vie active	CAF	reporté	
4	2021-02-02	2 communiqués pour recrutement formateurs conférenciers	Richard	février	réexpédier
5	2021-02-02	modifier ententes avec associations partenaires	Richard ou Pierre	fin mars	rapport au prochain CA
6	2021-02-02	rendre le site WEB transactionnel	Louise Richard Pierre		en voie d'achèvement
7	2021-02-02	lettre à l'ancien recteur	Louise Richard Pierre	février	rapport au prochain CA
8	2021-02-02	lettre au nouveau recteur	Bertrand Richard	février	rapport au prochain CA
9	2021-02-02	remerciement Desjardins 50 \$	Louise Pierre	février	rapport au prochain CA
10	2021-02-02	réclamer 2 000 \$ UQAR	Richard	février	rapport au prochain CA
11	2021-02-02	réclamer 300 \$ ministère des aînés	Richard	février	rapport au prochain CA
12	2021-02-02	groupe de travail promotion ADAUQAR	Richard Louise Martine	mai	rapport au prochain CA
13	2021-02-02	planification stratégique	Richard Donald Bertrand	mai-juin	
14	2021-02-02	contacter ville de Rimouski conférence 325e	Gérard	février	rapport au prochain CA
15	2021-02-02	nombre de courriels dans liste d'envoi	Martine	février	

1- Richard Gauthier présente un sommaire des résultats du sondage auquel 320 personnes ont répondu. (ANNEXE 1)

- 2- Ce projet accuse de nombreux retards. À retirer des suivis. Serviloge maintient le contact avec l'ADAUQAR.
- 3- Ce projet est abandonné..
- 4- A été fait..
- 5- À faire par Richard et Pierre. Le délai pour signifier aux partenaires une modification à l'entente est le 30 juin. Une modification a été acceptée au CA du 20 décembre 2020.
- 6- Le site n'est pas transactionnel. Julie effectuera un survol de ce qui se fait ailleurs dans les UTA. Richard vérifiera avec la caisse Desjardins.
- 7- Fait.
- 8- Fait.
- 9- Fait.
- 10- Fait
- 11- Fait.
- 12- Ce groupe a tenu 3 rencontres. 4 projets sont retenus pour analyse en vue d'une implantation d'un ou deux de ces projets à l'automne prochain : concevoir un dépliant publicitaire sous forme de carton, trouver un porte-parole de prestige pour notre publicité, publiciser des capsules vidéo faisant état de la satisfaction des personnes qui suivent nos formations et nos conférences, effectuer un lancement zoom de notre programmation de l'automne avec la présence des formateurs et des formatrices.
- 13- Une première rencontre sera tenue en mai. Ce groupe se compose de Richard, Bertrand, Julie et Anne-Marie Martel. Le mandat confié à ce groupe par le CA, le 21 février 2021, est maintenu.
- 14- Il était trop tard pour y donner suite.
- 15- Notre liste d'envoi comprend 1 700 adresses.

4. **CORRESPONDANCE**

Le secrétaire a complété le sondage proposé par la ville de Rimouski concernant le processus de demande de support financier.

Serviloge nous a avisés des retards dans leur planification.

Nous avons reçu 691 \$ du ministère des aînés.

Une demande nous a été transmise relativement à une pétition concernant la PSV.

Appui BSL nous a remis la subvention relative aux frais encourus pour les activités offertes par l'ADAUQAR au nom de l'APPUI BSL.

L'association nationale des retraités du fédéral nous a transmis une demande de partenariat.

Richard communiquera avec le responsable au BSL et Gaspésie, M. Bruno Beaulieu pour négocier une entente comme celle que nous avons déjà avec certains partenaires

Le groupe « Jeux des 50 ans et plus GÎM » a expédié une lettre de remerciement concernant 2 ateliers donnés par Richard sur l'utilisation de la plate-forme ZOOM

5. RAPPORT FINANCIER (ANNEXE 2)

Le trésorier présente l'état des résultats et le bilan pour l'année financière du 1^{er} avril 2020 au 31 mars 2021.

6. MODIFICATIONS AUX RÈGLEMENTS GÉNÉRAUX

6.1 L'article 1.8 de l'annexe B des règlements généraux sera modifié en y ajoutant : *S'assurer que les membres sont priorisés lors de l'inscription aux formations et aux conférences.*

6.2 On convient de ne pas exiger que les membres des comités soient membres de l'ADAUQAR. Pour siéger au conseil d'administration, l'exigence est maintenue. On ajoute toutefois cette disposition à l'article 5.02 : *Les personnes désignées par l'UQAR et L'ARRUQAR pour siéger au conseil d'administration obtiennent à ce titre le statut de membre régulier.*

6.3 Le CAF sera consulté relativement à l'abolition du CACS.

6.4 Il est convenu de ne pas inscrire dans les règlements généraux une disposition interdisant la promotion personnelle ou commerciale lors des formations ou des conférences. Le CAF demeurera toutefois vigilant.

7. RAPPORT DU COMITÉ DES ACTIVITÉS DE FORMATION [CAF]

À l'automne 2020, 8 activités de formation ont été offertes à 40 participants. À l'hiver 2021, 16 activités de formation ont été offertes à 98 participants.

À l'automne 2021, des formations seront offertes en langues, informatique et culture et société. 3 formations gratuites seront offertes dans le cadre du Projet Appui-Bas-Saint-Laurent. 11 conférences sont prévues et deux visites sont prévues à Rivière-du-Loup.

8. DATE ET HEURE DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

Cette assemblée se tiendra le jeudi 17 juin à 13 h 30 en ZOOM. Martine, Pierre et Richard prépareront les documents à produire pour cette assemblée.

9. DIVERS

Aucun sujet n'a été ajouté

10. DATE ET HEURE DE LA PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion se tiendra le mercredi 15 septembre 2021 à 9 h 30.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 12 h 7.



Richard Gauthier, président

Pierre Laplante, secrétaire

ANNEXE 1



Lieu de résidence	Rimouski	71 %
	Gaspésie	15 %
	Rivière-du-Loup	10 %
	Autres	4 %
Sexe	Homme	27 %
	Femme	72 %
	Pas de réponse	1 %
Groupe d'âge	Moins de 55	2 %
	55-64	22 %
	65-74	61 %
	75-84	14 %
	plus de 85	1 %
Dernier diplôme	Aucun	1 %
	Secondaire	8 %
	Collégial	17 %
	1er cycle	52 %
	2e cycle 3e cycle	22%
Retraités		85%
Membre d'organisme	ADAUQAR	34%
	ARRUQAR	3%
	AREQ	25%
	AQRP	13%
	CARREFOUR50+	14%
	RIIS	2%
	FADOQ	30%
	AUTRE	7%
	AUCUN	19%

Comment avez-vous connu l'ADAUQAR

Journaux locaux	35%
Infolettre	23%
Ami (e)	28%
Autres (83)	26%

Meilleur moyen de vous informer

Médias sociaux	25%
Journaux locaux	25%
Infolettre	89%

Motivation à entreprendre des activités Aduqar (Tout à fait d'accord)

Nouvelles connaissances	93%
Développer habiletés	78%
Échanger	66%
Nouveau réseau social	34%
Occuper loisir agréable	79%

Intérêt pour mode d'enseignement

Présence	85%
Vidéoconférence	62%
Alternance	64%

Intérêt pour quel type de formation

	Très intéressé en %	Intéressé en %
Langue	34	32
Histoire	29	32
Politique	13	30
Économie	12	34
Musique	13	38
Droit	20	50
Santé	31	47
Français	16	37
Informatique	33	42
Science	20	39
Société	17	48

Suggestions et commentaires 86 réponses

ANNEXE 2

Association pour le développement des aînés et des aînées à l'UQAR ADAUQAR		
État des résultats comparatif	2020-2021	2019-2020
REVENUS :		
Activités de formation	13 678 \$	59 973 \$
Activités culturelles et sociales	285 \$	1 045 \$
Cartes de membres	2 000 \$	2 660 \$
Député provincial - Rimouski	-	100 \$
Commandite : autres	50 \$	50 \$
Ministère des Aînés et Aînées	691 \$	300 \$
Subvention - UQAR	2 000 \$	2 000 \$
Subvention - Syndicat UQAR	300 \$	300 \$
Subvention - CS des Phares	9 300 \$	9 200 \$
Subvention - SSUC	13 068 \$	
Revenus d'intérêts	124 \$	628 \$
Projet - Nouveaux horizons	-	4 808 \$
Projet - Musclez vos méninges subvention	1 891 \$	47 109 \$
Projet - Musclez vos méninges inscriptions	-	7 460 \$
Projet - Proches aidants APPUI BSL	3 813 \$	8 845 \$
Total des revenus :	<u>47 200 \$</u>	<u>144 478 \$</u>
DÉPENSES :		
Salaires et charges sociales	23 391 \$	25 778 \$
Location de salles	120 \$	6 835 \$
Télécommunications	75 \$	110 \$
Déplacements	75 \$	83 \$
Hon. des animateurs	11 738 \$	31 500 \$
Hon. Aide au bureau	-	800 \$
Fournitures de bureau	-	250 \$
Frais de poste	125 \$	390 \$
Permis d'enregistrement	36 \$	100 \$
Représentation et réception	200 \$	605 \$
Imprimerie et photocopies	-	593 \$
Site Internet	403 \$	59 \$
Publicité	3 047 \$	2 410 \$
Stationnement	-	2 500 \$
Assurances	425 \$	128 \$
Activités culturelles et sociales	150 \$	-
Intérêts - frais bancaires	107 \$	111 \$
Plan de service - Acomba	434 \$	406 \$
Achat équipement	-	220 \$
Logiciels et licences	485 \$	-
Amortissement équipement	955 \$	204 \$
Plan de com.	-	524 \$
Remboursement formations hiv.2020 COVID	1 218 \$	-
Mallette SSCU	591 \$	-
Projet - CS Phares	-	181 \$
Projet - Nouveaux horizons	-	521 \$
Projet - Musclez vos méninges	941 \$	47 494 \$
Projet - Musclez vos méninges salaire	200 \$	2 280 \$
Projet - Proches aidants	2 557 \$	7 603 \$
Projet - Proches aidants salaire	1 025 \$	845 \$
Total des dépenses :	<u>48 298 \$</u>	<u>132 530 \$</u>
Surplus ou (Perte)	<u>(1 098) \$</u>	<u>11 948 \$</u>

Association pour le développement des aînés et des aînées à l'UQAR				
Bilan comparatif				
			2020-2021	2019-2020
Actif				
Actif à court terme				
	Caisse Desjardins de Rimouski		27 156 \$	49 425 \$
	Compte Avantage entreprise		54 774 \$	41 264 \$
	TPS et TVQ à réclamer		443 \$	1 515 \$
	DAS fédérales et provinciales à réclamer		- \$	40 \$
	Autres comptes à recevoir		4 947 \$	
		Total actif à court terme	87 320 \$	92 244 \$
Actif à long terme				
	Mobilier et équipement informatique		8 013 \$	8 968 \$
		Total de l'actif à long terme	8 013 \$	8 968 \$
		Total de l'actif	95 333 \$	101 212 \$
Passif				
Passif à court terme				
	Apport reporté Musclez vos méninges		39 034 \$	40 925 \$
	Apport reporté APPUI BSL		1 235 \$	1 549 \$
	Apport reporté formation		961 \$	846 \$
	Comptes à payer		- \$	2 883 \$
	DAS fédérales et provinciales à payer		192 \$	
		Total passif à court terme	41 422 \$	46 203 \$
		Total du passif	41 422 \$	46 203 \$
Avoir				
	Avoir de l'Association au début de l'exercice		55 009 \$	43 061 \$
	Surplus ou (Perte)		(1 098) \$	11 948 \$
		Total de l'avoir	53 911 \$	55 009 \$
Total du passif et de l'avoir			95 333 \$	101 212 \$