

## **ADAUQAR-CA-22-11-29**

Procès-verbal de la réunion du 29 novembre 2022 du conseil d'administration de l'Association pour le développement des aînés et des aînées à l'UQAR, tenue à 9 h 30 par vidéoconférence ZOOM.

### **PRÉSENCES**

Richard Gauthier, président  
Louise Bolduc, représentante de l'UQAR  
Julie Boyer, trésorière  
Gérard Mercure  
Michel Hébert, secrétaire  
Françoise Cadieux  
Pierre Laplante, représentant de l'ARRUQAR  
Martine Canuel, secrétaire administrative

**Après constatation du quorum, la séance est ouverte à 9 h 30.**

### **1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

#### **Résolution CA-22-11-29-001**

Sur proposition dument appuyée, l'ordre du jour suivant est adopté.

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Procès-verbal du 4 octobre 2022
  - 2.1. Adoption
  - 2.2. Affaires en découlant
3. Correspondance
4. 35<sup>e</sup> anniversaire
5. Affaires financières
6. Comité des activités de formation
  - 6.1. Session automne 2022 — Bilan (mode de participation, commentaires des participants, etc.)
  - 6.2. Session Hiver 2023 — Avancement
  - 6.3. Cartes de membres (coût, période de couverture)
  - 6.4. Honoraires des animateurs et conférenciers
  - 6.5. Préoccupations du Comité des activités de formation de Rimouski
7. Plan stratégique : étapes de mise en œuvre (Julie)

ADAUQAR

Tél. : 418 724-1661 ou

1 800 511-3382, poste 1661

Courriel : [info@adauqar.ca](mailto:info@adauqar.ca)

[www.adauqar.ca](http://www.adauqar.ca)

*Adresse postale*

300, allée des Ursulines, bureau E-312

Rimouski (Québec) G5L 3A1

Procès-verbal de la réunion du 29 novembre 2022  
du conseil d'administration de l'ADAUQAR

8. Communication
  - 8.1. Retour sur activités de communication, promotion et de rel. pub. (Michel)
  - 8.2. Impacts sur inscriptions et fréquentation du site Internet (Richard)
  - 8.3. Site Internet : Avancement (Michel)
9. Recherche de financement
  - 9.1. Caisse Desjardins de Rimouski (Françoise)
10. Divers
11. Date et heure de la prochaine rencontre

## 2. PROCÈS-VERBAL DU 4 OCTOBRE 2022

### 2.1 Adoption

#### Résolution CA-22-11-29-002

Sur proposition dument appuyée, le procès-verbal du 4 octobre 2022 est adopté.

### 2.2 Affaires en découlant

Outre les sujets dans le tableau aux deux pages suivantes, les autres sujets discutés antérieurement sont des points de discussion de la présente réunion.

#	Date	Point ODJ	Suivis à faire	Resp.	Éch.
1	2022-02-02	10.1	Bibliothèque UQAR, prêt à distance <ul style="list-style-type: none"> <li>• Louise Bolduc ne sait pas quand et comment le prêt à distance pour les membres de l'ADAUQAR sera en vigueur, car les étudiants connaissent également des difficultés.</li> <li>• Le dossier demeure ouvert, mais ce ne sera pas réglé cet hiver.</li> </ul>	Louise Bolduc	En cours
2	2022-04-12	3.2.11	Vignettes de stationnement <ul style="list-style-type: none"> <li>• Martine rencontre la responsable qui est dans le même édifice qu'elle ;</li> <li>• Vignettes de l'automne à payer ;</li> <li>• Évaluation des besoins (pas besoin de permis au nouveau bureau, moins d'activités sur place,</li> </ul>	Martine	En cours

Procès-verbal de la réunion du 29 novembre 2022  
du conseil d'administration de l'ADAUQAR

#	Date	Point ODJ	Suivis à faire	Resp.	Éch.
			moins de rencontres, de bénévoles, etc.).		
3	2022-08-25	5	Préparation à la relève de Martine Canuel <ul style="list-style-type: none"> <li>• Michel Hébert a discuté avec Joanie Deschênes, une « adjointe virtuelle » pour connaître les méthodes de travail de ces professionnelles du secrétariat. Cette dernière travaille à forfait, consacre du temps à ses clients, travaille surtout de la maison, mais pourrait assurer une certaine présence au bureau.</li> </ul>	Richard Gauthier  Michel Hébert	En cours
4	2022-08-25	12	RPA <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maison des Aînés de Lévis : Michel écrira à l'animatrice pour leur proposer la même entente qu'à l'automne ;</li> <li>• <i>voir point 8.1 de la présente réunion.</i></li> </ul>	Michel Hébert	En cours
5	2022-08-25	10	Infolettre <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>voir point 8.1 de la présente réunion.</i></li> </ul>	Michel Hébert	En cours
6	2022-10-04	6	Comité de financement <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le comité est formé de Richard Gauthier, Julie Boyer et Gérard Mercure ;</li> <li>• Les questions de tarification relèveront désormais de ce comité ;</li> <li>• Il tiendra sa première rencontre ce jeudi 1<sup>er</sup> décembre 2022 ;</li> <li>• <i>voir point 9 de la présente réunion.</i></li> </ul>	Richard Gauthier  Gérard Mercure  Julie Boyer	Fait
7	2022-08-25	10	Caisse Desjardins de Rimouski	Françoise Cadieux	En cours

Procès-verbal de la réunion du 29 novembre 2022  
du conseil d'administration de l'ADAUQAR

#	Date	Point ODJ	Suivis à faire	Resp.	Éch.
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Julie et Richard complèteront la demande sur le site Internet de la caisse.</li> <li><i>voir 9.1 de la présente réunion.</i></li> </ul>		
8	2022-08-25	13	Rédaction d'une politique de visibilité	Comité de financement	À débiter
9	2022-10-04	4	APPUI BSL <ul style="list-style-type: none"> <li>Le compte à payer a été acquitté.</li> </ul>	Richard Gauthier Julie Boyer	Terminé
10	2022-10-04	4	Négociation coûts salles <ul style="list-style-type: none"> <li>Richard a vérifié auprès d'Annie Perron de la Ville de Rimouski et rien ne peut être fait pour abaisser les coûts.</li> </ul>	Richard Gauthier	Terminé
11	2022-10-04	4	Organisme de bienfaisance <ul style="list-style-type: none"> <li>Julie effectuera une mise à jour des informations auprès de l'Agence du Revenu du Canada.</li> </ul>	Julie Boyer	En cours
12	2022-10-04	8,1	Liste de programmes de financement <ul style="list-style-type: none"> <li>Gérard Mercure continue de bonifier la liste des programmes de financement public et privé dont pourrait bénéficier l'ADAUQAR ;</li> <li>Comité d'investissement TELUS : Pour l'instant, l'ADAUQAR ne correspond pas à la clientèle visée (jeunes et enfants). L'Ébénisterie communautaire de Rimouski a reçu du financement, car elle avait présenté un projet multigénérationnel ;</li> </ul>	Comité de financement	En cours

Procès-verbal de la réunion du 29 novembre 2022  
du conseil d'administration de l'ADAUQAR

#	Date	Point ODJ	Suivis à faire	Resp.	Éch.
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alain Michaud, ancien directeur du service de l'informatique de la Ville de Rimouski, a élaboré un imposant répertoire de programmes de financement gérés par les gouvernements du Québec et du Canada, mais destinés aux municipalités ;</li> <li>• SOPER : Cet organisme aurait un programme permettant l'embauche de personnel. À vérifier.</li> </ul>		
13	2022-10-04	8.2	Programme Nouveaux Horizons pour les aînés — gouv. du Canada <ul style="list-style-type: none"> <li>• Demande expédiée ;</li> <li>• Accusé de réception ;</li> <li>• Réponse attendue d'ici février 2023.</li> <li>• <i>voir point 9 de la présente réunion.</i></li> </ul>	Comité de financement	En cours
14	2022-10-04	8.3	Ville de Rimouski — Prix culturels rimouskois <ul style="list-style-type: none"> <li>• Candidature non retenue.</li> </ul>	Françoise Cadieux	Terminé

### 3. CORRESPONDANCE

- Ville de Rimouski : Lettre relative au rejet de notre candidature pour les Prix culturels rimouskois.
- Gouvernement du Canada : Accusé de réception pour notre demande de financement dans le cadre du Programme Nouveaux Horizons pour les aînés (PNHA).
- Association pour la santé publique du Québec (ASPQ) : Sondage sur la santé durable.
- Formation informatique : Demande s'il pourrait augmenter leurs tarifs (cours 2 h ; tarification 3 h). Richard a négocié et obtenu un maintien du tarif actuel.
- SPPUQAR : Notre demande de don a été acceptée. Le syndicat nous octroie 300 \$.
- CAF Rimouski : Le comité des activités de formation a formulé plusieurs préoccupations (*voir point 6.5 de la présente réunion*). Richard a accusé réception en mentionnant que le sujet sera traité à la réunion du CA. Une réponse sera expédiée le 2 décembre 2022.

Procès-verbal de la réunion du 29 novembre 2022  
du conseil d'administration de l'ADAUQAR

#### 4. 35<sup>e</sup> ANNIVERSAIRE

Louise Bolduc présente les idées retenues pour souligner le 35<sup>e</sup> anniversaire de l'ADAUQAR suite au premier remue-méninge du comité formé de Gérard Mercure, Richard Gauthier et elle-même.

Les objectifs des actions et des activités à organiser sont :

- Présentation de l'ADAUQAR et de son nouveau plan stratégique ;
- Brosser le portrait de l'évolution entre le 30<sup>e</sup> et le 35<sup>e</sup> ;
- Mettre en valeur la qualité des formations et des formateurs ;
- Présenter des anecdotes qui ont marqué les années ;
- Rejoindre les anciens membres.

Les idées retenues peuvent être consultées à l'annexe A.

Michel Hébert précise que plus tôt cet automne, il avait déjà discuté avec Jean-François Bouchard, conseiller en communications de l'UQAR, d'un possible article dans le magazine L'Universitaire.

#### 5. AFFAIRES FINANCIÈRES

Comme l'ADAUQAR tient une comptabilité de caisse, les revenus déjà reçus de la session d'automne apparaissent à l'état des résultats, mais les dépenses à venir d'ici la fin de la session, telles que les honoraires des animateurs et les locations de salles, ne sont pas inscrites à l'état des résultats ni au bilan comme comptes à payer.

Les principaux faits saillants de la présentation des **états des résultats au 31 octobre 2022** par la trésorière sont :

- Revenus de 21 786 \$ et dépenses de 21 829 \$ pour une perte de 43 \$ ; (à l'annexe B)
- Bilan affichant un actif de 67 440 \$, un passif de 1577 \$ et un avoir de 65 863 \$ (à l'annexe B) ;
- Prévision d'une perte au 31 décembre 2022 de 10 000 \$, considérant des revenus d'inscription prévus pour la session d'automne de 19 895 \$ et des dépenses prévues de 13 269 \$ (11 690 \$ en honoraires et 1579 \$ en location des salles). La différence de 6626 \$ permettra de couvrir seulement une part des dépenses fixes de l'ADAUQAR.

Pour maintenir positif l'état des résultats de l'ADAUQAR, il faudra générer davantage de revenus d'ici au 31 mars, par l'augmentation des inscriptions et de l'effectif cet hiver, ou par la réception de dons, commandites ou subventions résultant d'efforts de diversification des sources de financement.

Le projet APPUI BSL, pour lequel un apport reporté de 7324 \$ apparaissait au bilan, a été fermé. Une somme de 6323 \$ versée en trop par l'organisme APPUI lui a été retournée,

Procès-verbal de la réunion du 29 novembre 2022  
du conseil d'administration de l'ADAUQAR

et une somme de 1001 \$ a été inscrite aux revenus de l'ADAUQAR pour la gestion du projet.

Afin de simplifier le suivi budgétaire, il est convenu de conserver uniquement les données financières à ce jour et le budget prévisionnel pour l'année en cours.

## **6. COMITÉ DES ACTIVITÉS DE FORMATION**

### ***6.1 Session automne 2022 — Bilan***

- Bilan : 194 inscriptions aux activités de formation ;
- Certains cours annulés dès le début ou presque ;
- Taux participation bas dans l'ensemble à l'exception de l'activité de formation *L'aventure humaine en Arctique* animée par *Émilien Pelletier* en comodal ;
- Formule comodale fonctionne bien, mais il faut absolument encadrer les animatrices et les animateurs ainsi que les conférencières et les conférenciers.
- 60 % d'inscriptions l'ont été par d'anciennes personnes participantes.

### ***6.2 Session Hiver 2023 — Avancement***

- La programmation de la session d'hiver 2023 est presque terminée. Comme à l'habitude, elle est un peu moins exhaustive au niveau des activités de formation, mais plutôt semblables en termes du nombre de conférences et visite qu'à l'automne.
- La majorité des activités de formation débiteront à la fin de janvier/début février alors que la première *conférence du vendredi* aura lieu le 10 février.
- La semaine du 9 janvier 2023 comportera trois activités gratuites :
  - Atelier sur le fonctionnement de Zoom animé par Richard Gauthier ;
  - Séance d'information virtuelle sur la nouvelle programmation animée par Michel Hébert ;
  - Conférence sur « L'aide médicale à mourir : où en sommes-nous ? » avec le Dr Georges L'Espérance, président de l'Association québécoise pour le droit de mourir dans la dignité (AQDMD).
- Il faut recruter de nouvelles animatrices et nouveaux animateurs pour les activités de formation *Anglais 1 et 2* ainsi qu'*Espagnol 1 et 2*.

### ***6.3 Cartes de membres (coût, période de couverture)***

Le président soulève la question du coût de la carte de membre ainsi que la période couverte. Présentement, il en coûte 20 \$ pour une année de janvier à décembre. Ainsi, une personne devenue membre à l'automne doit normalement renouveler son adhésion dès le mois de janvier suivant.

Après discussions, les membres conviennent de prolonger d'une session l'effectif des nouveaux membres depuis l'automne 2022. Leur renouvellement se fera donc au cours de

Procès-verbal de la réunion du 29 novembre 2022  
du conseil d'administration de l'ADAUQAR

l'été prochain. Les cartes de membre émises par la suite couvriront une période de deux sessions.

Le comité de financement se penchera sur la question afin de trouver une formule convenant autant aux membres qu'à l'association.

**Résolution CA-22-11-29-003**

Sur proposition dument appuyée, il est proposé de prolonger d'une session l'adhésion des personnes membres depuis l'automne 2022 et d'émettre à l'avenir des cartes de membre d'une durée de deux sessions.

**6.4 Honoraires des animateurs et conférenciers**

La discussion se poursuit avec les honoraires des personnes animant des activités de formation et des conférences. On souligne notamment le fait que les animatrices et animateurs d'activités de formation sont payés pour les heures de cours, mais pas pour celles de préparation.

Ces préoccupations seront étudiées par le comité de financement.

**6.5 Préoccupations du Comité des activités de formation de Rimouski**

Les membres du comité des activités de formation a écrit au président pour partager leurs préoccupations (à l'annexe C) :

- Ampleur de la tâche (recherche et propositions d'activités de formation et de conférences, réunions locales suivies de réunions régionales), taille restreinte du comité et difficulté à recruter de nouvelles personnes ;
- Défi supplémentaire de coordination depuis l'adoption des trois modes de participation (en présence, à distance et en comodal) ;
- Faible participation aux conférences comparativement aux années précédant la pandémie, et ce, malgré les efforts ;
- Difficulté de recrutement d'animatrices et d'animateurs d'activités de formation ainsi que de conférencières et conférenciers notamment pour des raisons financières (honoraires versés inférieurs à ceux offerts par d'autres organismes semblables et temps de préparation non payé) ;
- Plus de refus qu'avant de la part des individus sollicités ;
- Charge de travail de notre employée permanente s'est alourdie ces dernières années ;
- Rareté des locaux de grandeur adéquate et équipés pour permettre une participation en mode comodal, le cas échéant.

Les préoccupations soulevées par le comité des activités de formation de Rimouski seront analysées par le comité de financement. Le président leur répondra.



## 7. PLAN STRATÉGIQUE : ÉTAPES DE MISE EN ŒUVRE

Julie Boyer présente la mise à jour des éléments *en cours* de l'échéancier de réalisation (à l'annexe D).

Après discussion et compte tenu du contexte actuel, l'élément # 13 *Mettre en place une stratégie de recrutement et de rétention des animateurs et des animatrices* sera ramené en 2022-2023 au lieu de 2023-2024 comme prévu initialement.

## 8. COMMUNICATION

### 8.1 Retour sur activités de communication, promotion et de rel. pub. (Michel)

Le comité de promotion et de tarification a tenu sa dernière réunion le mardi 22 novembre dernier. On peut consulter le compte-rendu de toutes les rencontres de ce comité en demandant le lien à Michel Hébert.

De plus, avec la mise en place du comité de financement, les discussions sur les coûts de participation aux activités de formation, de l'effectif et des honoraires versés aux animatrices, animateurs, conférencières et conférenciers relèveront désormais de ce nouveau comité.

- *RPA — Résidences des Bâtisseurs de Matane et de Rivière-du-Loup*  
Finalement, seules les Résidences des Bâtisseurs de Matane et de Rivière-du-Loup ont profité de notre offre spéciale en invitant leurs résidentes et résidents à participer aux conférences et aux récits de voyage sur Zoom. De plus, la conférence en présence *Des auteurs d'ici animée par Richard Levesque* s'est d'ailleurs déroulée à la Résidence des Bâtisseurs de Rivière-du-Loup.

Il est convenu que devant cette faible participation des RPA sollicitées dans les régions du Bas-Saint-Laurent et de Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine, il n'y aura pas de reprise de la sollicitation cet hiver. Toutefois, on suggère d'offrir aux RPA participantes de l'automne de bénéficier du même programme adapté qu'à l'automne en guise de remerciement.

#### **Résolution CA-22-11-29-004**

Sur proposition dument appuyée, il est proposé d'offrir aux Résidences des Bâtisseurs de Matane et de Rivière-du-Loup de continuer de permettre à leurs résidentes et résidents de participer aux récits de voyage et aux conférences sur Zoom de la session de l'hiver 2023 et ce, sans frais.

- *Relations de presse*  
L'envoi de communiqués de presse aux médias relatifs aux différentes conférences s'est poursuivi. En général, les médias de l'ouest du Bas-Saint-Laurent (*Le Placoteux*, *Info-Dimanche* et *L'Horizon des Basques*) diffusent relativement fréquemment nos informations ainsi que le journal en ligne *Le Soir* de Rimouski.

Procès-verbal de la réunion du 29 novembre 2022  
du conseil d'administration de l'ADAUQAR

Les conférenciers Jacques Larivée et Jean-Bernard Ouellet ont respectivement été invités à Radio-Canada Côte-Nord et Radio-Canada Bas-Saint-Laurent. Il est fort à parier que Clément Massé (conférence *La nouvelle Loi créant un tribunal spécialisé en matière de violence sexuelle et conjugale*) sera également invité.

Une revue de presse détaillée est disponible sur le serveur.

- *Page Facebook*

Il y a eu 19 publications depuis la dernière rencontre du CA.

Deux conférences et une activité de formation ont fait l'objet de publications payantes (« mises de l'avant » dans le jargon de Facebook) à un coût de 50 \$ chacune, soit celles de Jacques Larivée (*Le voyage d'Audubon sur les rives du golfe du Saint-Laurent à l'été 1833*), Richard Levesque (*Des auteurs d'ici*) et Claude Drouin (*Infonuagique « le cloud »*). Les statistiques de fréquentation seront présentées à une prochaine réunion.

Le calendrier éditorial recensant toutes les publications sur Facebook peut être consulté sur demande.

- *Infolettre*

Le groupe de travail sur l'implantation d'une infolettre composé de Gilles Giguère et de Michel Hébert s'est réuni le 10 novembre dernier.

Dans un premier temps, Gilles se concentrera sur l'analyse des différentes plateformes d'envoi d'infolettres alors que Michel se penchera plutôt sur les aspects légaux de l'implantation d'une infolettre et plus largement sur les envois réguliers de masse.

Parallèlement à leur volet respectif, les deux membres analyseront le contenu de certaines infolettres afin d'identifier les éléments obligatoires de ceux qui ne le sont pas.

Tous les deux ont également eu des conversations avec David Gauthier, analyste informatique au STI de l'UQAR qui a expliqué les démarches ayant mené à l'implantation de la plateforme spécialisée Cyberimpact pour l'envoi massif de courriels (infolettre ou autres sollicitations). L'utilisation de cette plateforme par les différents départements, services et organismes gravitant autour de l'UQAR avait été précédée d'une analyse informatique (par le STI) et légale (par le secrétariat).

Les travaux du groupe de travail continueront en janvier, malgré le départ de Gilles Giguère du comité de promotion et tarification au début de la nouvelle année. On peut consulter le compte-rendu des rencontres et du travail du groupe sur le serveur.

Procès-verbal de la réunion du 29 novembre 2022  
du conseil d'administration de l'ADAUQAR

- *Documentation générale sur l'ADAUQAR*

Un autre groupe de travail composé de Julie Boyer et de Michel Hébert a été créé, car cet automne, le besoin pour un document général d'info sur l'ADAUQAR s'est fait sentir notamment lors de la sollicitation auprès des RPA, de la tenue de tables d'information dans différents événements et tout récemment dans la démarche pour établir des partenariats avec des intervenants du secteur Ouest de la Côte-Nord.

Présentement, nous disposons d'un dépliant (automne 2021), d'une présentation assistée par ordinateur (hiver 2022), d'un feuillet d'information générale (automne 2022) et d'un récent document d'information conçu pour supporter les démarches de Louise Bolduc sur la Côte-Nord. Il y a de toute évidence un besoin d'harmoniser le tout et de s'assurer que les infos décrites se reflètent également sur le site Internet.

- *Partenaires officiels — Autres sections*

Nous avons conclu des partenariats avec six organismes. Leurs membres bénéficient de la même réduction que ceux de l'ADAUQAR lorsqu'ils s'inscrivent à une activité de formation. Par contre, un individu doit devenir membre de l'ADAUQAR pour participer aux conférences.

Par ailleurs, il semble que ces ententes ont été conclues avec les organismes ou sections rimouskoises seulement ou presque. Il faudrait étendre l'invitation aux sections des régions de la Gaspésie-Les Îles-de-la-Madeleine et à celles de l'ouest de la Côte-Nord.

Après discussions, Michel Hébert recensera les autres sections de nos partenaires présentes sur notre territoire et communiquera avec chaque responsable. Martine Canuel ajoutera leurs coordonnées à ses listes d'envoi.

## ***8.2 Impacts sur inscriptions et fréquentation du site Internet***

Richard Gauthier résume les statistiques de fréquentation du site Internet depuis sa migration chez le nouvel hébergeur. Parmi les indicateurs disponibles, on retrouve :

- Nombre de visiteurs ;
- Nombre de visites (une même personne peut revenir plusieurs fois durant une période donnée ;
- Nombre de pages vues ;
- Fréquentation selon le jour et l'heure ;
- Durée des visites sur le site ;
- Téléchargement de fichiers ;
- Pages les plus visitées ;
- Référence selon les moteurs de recherche, les médias sociaux ou autres sources.

Procès-verbal de la réunion du 29 novembre 2022  
du conseil d'administration de l'ADAUQAR

Dorénavant, le président présentera un résumé de ces statistiques de fréquentation à chaque rencontre de CA.

Il est également possible de combiner ces statistiques avec celles de visionnement des vidéos sur YouTube.

### **8.3 Site Internet : Avancement**

Le groupe de travail composé de Gilles Giguère, Julie Boyer, Martine Canuel, Michel Hébert et Richard Gauthier s'est réuni le jeudi 17 novembre dernier.

La prochaine étape consiste à rédiger un document de conception du site illustrant en détail les actions que devra poser un internaute pour consulter et s'inscrire à nos activités et payer ainsi que s'informer sur l'ADAUQAR.

La prochaine rencontre est prévue le 6 décembre prochain.

On peut prendre connaissance des travaux du groupe sur le serveur.

## **9. RECHERCHE DE FINANCEMENT**

Le comité de financement tiendra cette semaine sa première rencontre.

- *Fonds de relance des services communautaires du gouvernement du Canada*  
Parmi les moyens de financement considérés, le nouveau *Fonds de relance des services communautaires du gouvernement du Canada*, pour aider les organismes de bienfaisance et les organismes sans but lucratif à s'adapter dans le contexte de la relance postpandémique, dans lequel l'ADAUQAR devrait déposer une demande de subvention d'ici au 21 février 2023. Les sommes octroyées par ce fonds peuvent servir au maintien, à l'embauche et à la formation du personnel et des bénévoles. Elles peuvent aussi financer les systèmes organisationnels et les programmes et services offerts par l'organisme. Le projet d'automatisation des activités, notamment l'inscription et le paiement via le site Internet, pourrait s'inscrire dans ce programme.

### **Résolution CA-22-11-29-005**

Sur proposition dument appuyée, il est résolu de déposer une demande d'aide financière dans le cadre du programme *Fonds de relance des services communautaires du gouvernement du Canada* et de désigner le président Richard Gauthier en tant que signataire du formulaire de demande.

- *Programme Action Aînés du Québec du MSSS*

L'ADAUQAR est dans l'attente d'une réponse à sa demande au *Programme Action Aînés du Québec du ministère de la Santé et des Services sociaux du Québec* qui contribue au maintien des activités existantes par l'embauche de ressources humaines et l'acquisition d'équipement, attendue en décembre.

Procès-verbal de la réunion du 29 novembre 2022  
du conseil d'administration de l'ADAUQAR

La demande d'aide financière au *Programme Nouveaux horizons pour les aînés* a été déposée le 28 octobre pour la réalisation, en 2023-2024, d'un projet visant le déploiement dans l'Est-du-Québec des activités d'apprentissage destinées aux personnes aînées développer des partenariats avec des organisations qui possèdent des infrastructures permettant d'accueillir des activités d'apprentissage et faire connaître ses services à un maximum de personnes aînées dans l'Est-du-Québec en organisant trois événements spéciaux d'ateliers d'apprentissage et des conférences qui marqueront le 35<sup>e</sup> anniversaire de l'ADAUQAR]. Le programme appuie les projets qui se distinguent des activités courantes.

Mais au-delà des demandes adressées aux différents ministères, la sollicitation d'entreprises et autres organismes apparaît évidente afin de diversifier les sources de revenus. Le comité de financement se penchera sur la question.

### ***9.1 Caisse Desjardins de Rimouski***

Françoise Cadieux présente un résumé de sa rencontre avec Marie-Andrée Rioux, conseillère communication à la Caisse Desjardins de Rimouski, le 9 novembre dernier.

- Une éventuelle demande de financement de notre part sera analysée par sa collègue Sylvie Renaud, conseillère communication et vie associative.
- Après une présentation de l'ADAUQAR et d'un projet assez similaire à celui déposé PHNA du gouvernement du Canada par Françoise Cadieux, madame Rioux ne voit pas, à priori, d'obstacle à l'octroi d'une contribution financière de Desjardins.
- Nous pouvons faire une demande même si nous en avons déjà fait une à d'autres organismes pourvu qu'ils ne soient pas des institutions financières.
- La Caisse Desjardins de Rimouski dispose de différents outils pour aider les organismes de son territoire : *commandites*, *dons*, *bénévolat* et *Fonds d'aide au développement du milieu*. Madame Rioux croit que nous devrions privilégier ce dernier.
- Parmi les motifs de refus de subventions, on retrouve notamment celui de l'unique participation financière de Desjardins ; il doit y avoir d'autres partenaires. L'achat de matériel est accepté, mais pas nécessairement l'embauche de personnel même à temps partiel.
- Note demande pourrait également être analysée en collaboration avec d'autres caisses Desjardins sur notre territoire.
- Nous avons la responsabilité de déterminer le montant demandé.
- La visibilité offerte à la Caisse sera à discuter après l'obtention de la subvention.
- La demande devrait être déposée dans les meilleurs délais étant donné leur volume de travail.

Procès-verbal de la réunion du 29 novembre 2022  
du conseil d'administration de l'ADAUQAR

**Résolution CA-22-11-29-006**

Sur proposition dument appuyée, il est résolu de déposer une demande d'aide financière à la *Caisse Desjardins de Rimouski* et de désigner le président Richard Gauthier en tant que signataire du formulaire de demande.

**10. DIVERS**

Aucun point au Varia.

**11. DATE ET HEURE DE LA PROCHAINE RENCONTRE**

La prochaine rencontre du CA aura lieu le mardi 7 février 2023 à 9 h 30.

Michel Hébert vérifiera la disponibilité de Louise Bolduc étant donné son départ avant la fin de la rencontre.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 11 h 30.



---

Richard Gauthier, président



---

Michel Hébert, secrétaire